

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №13**

Принято
на общем собрании работников
Протокол №1 от 09.01.2014



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №13
Шевелёва Л.К.
Приказ № 1 от 09. 01. 2014г.

**Положение
об Общем собрании работников**

г. Нижний Тагил
2014г.

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 13 (далее - Школа).

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, настоящим положением.

1.3. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы:

2.1. Собрание образуют работники организации всех категорий и должностей, для которых организация является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образования, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания:

3.1. Вносит предложения по внесению изменений в Устав учреждения.

3.2. Избирает членов Совета из числа работников учреждения, определяет их полномочия.

3.3. Рассматривает иные вопросы в пределах совей компетенции.

3.4. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора.

3.5. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.

3.6. Заслушивает отчет директора школы о реализации коллективного договора.

3.7. Принимает правила внутреннего трудового распорядка школы.

3.8. Определяет тайным голосованием представительный орган для переговоров с работодателем по вопросам заключения коллективного договора, внесения изменений и дополнений в него.

3.6. Вносит предложения директору школы о внесении изменений в коллективный договор.

3.7. Определяет меры, способствующие более эффективной работе школы, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования школы, совершенствования трудовых отношений.

3.8. Вносит предложения Совету школы для включения в Программу развития.

3.9. Осуществляет контроль за выполнением решений Собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности школы.

3.10. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.

3.11. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрания:

4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Собрания на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором школы.

4.3. Собрания проводятся не реже 2 раз в год.

4.4. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Управление образования, директор школы, Совет школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников школы.

4.5. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.

4.6. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.

4.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрания.

4.8. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых школа является основным местом работы.

4.9. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины работников, присутствующих на Собрании.

4.10. Решение, принятое в пределах компетенции общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным.

4.11. Решение общего собрания считается принятым.

4.12. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, опубликованы на Интернет-сайте школы.

4.13. Директор Школы вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность:

5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Протоколы Собрания работников хранятся у директора.

5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором.