

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №13

Приказ

от 19.03.2025 г.

№ 108

**Об организации приема детей в первые классы МБОУ СОШ №13
2025-2026 учебного года**

В целях, исполнения уставной деятельности МБОУ СОШ №13 в части комплектования детьми в соответствии лицензионным требованиям, выполнения муниципального задания; в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 (с изменениями) (далее – Порядок), Порядком организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (с изменениями), постановлением Администрации города Нижний Тагил от 03.03.2025 № 546-ПА «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования город Нижний Тагил и признании утратившим силу постановления Администрации города Нижний Тагил от 06.03.2024 № 530-ПА», руководствуясь Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 16.03.2023 № 555-ПА (с изменениями), и Положением об управлении образования, приказом Управления образования Администрации города Нижний Тагил от 18.03.2025 г. №203, «Об организации приема детей в первые классы муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил 2025-2026 учебного года» руководствуясь Правилами приёма учащихся в МБОУ СОШ №13,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по организации приема детей в первые классы МБОУ СОШ №13 2025-2026 учебного года (Приложение).
2. Иваненко Т.Д., заместителя директора по учебной работе назначить ответственным лицом за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении в МБОУ СОШ №13;
3. Гомонюк Е.А., секретаря, назначить ответственным лицом за работу в государственной информационной системе Свердловской области «Единое цифровое пространство» (далее – ГИС СО «ЕЦП»).
4. Назначить комиссию по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников(далее – комиссия), внесению данных в АИС (в случае личного обращения или получения заявления и документов через операторов почтовой связи заказным письмом), проверке достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение в составе: Шакула Г.Г., директор МБОУ СОШ №13,

5. Утвердить график работы комиссии: 1 апреля 2025 года с 08.00 до 18.00; в период с 02.04.2025 г. по 30.06.2025 г. каждый понедельник с 16.00 до 17.30, среда с 08.00 до 10.00, суббота с 09.00 до 11.00; в период с 06.07.2025 г. по 05.09.2025 г. каждую пятницу с 09.00 до 14.00.

Директор МБОУ СОШ №13: М.А.Мухоморова /Г.И. Шакула/

